**TRAKŲ RAJONO RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJOS**

**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS (projektas)**

**2018–2019 m. m.**

**Prioritetai**:

1. Siekiant sudaryti sąlygas veiksmingam įtraukiajam ugdymui bei ugdyti mokinių atsakingo elgesio įgūdžius, įvertinamas paslaugų ir pagalbos poreikis vaikui, jo tėvams (globėjams, rūpintojams) ir siekiama užtikrinti koordinuotai teikiamos švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;

2. Remdamasi turima Gimnazijoje atliktų tyrimų, Gimnazijos vidaus ir išorės vertinimo medžiaga ir duomenimis, vertinti Gimnazijos ugdymosi aplinką, vaikų saugumą, analizuoti vaikų ugdymosi poreikius, mokinių elgesio problemas ir jų priežastis, nustatyti švietimo pagalbos priemonių prioritetus, kryptis, teikimo formą;

3. Rūpintis, kad kuo anksčiau būtų aptinkami pavojai, susiję su vaikų saugumu Gimnazijoje, saugios ugdymosi aplinkos Gimnazijoje kūrimu, atsakingo ugdytinių elgesio įgūdžių formavimu, vaikų atskirties mažinimu;

**Tikslas -**  organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą ir spręsti vaiko gerovės užtikrinimo klausimus, analizuojant asmenybės ūgties, saviraiškaus dalyvavimo mokyklos gyvenime, mokymosi aplinkos, besimokančios bendruomenės ir kitus aspektus, ieškant naujų galimybių, problemų sprendimo būdų ir telkiant reikiamus žmogiškuosius ir materialinius išteklius.

**Uždaviniai:**

1. Užtikrinti vaikui saugią ir palankią mokymosi aplinką, orientuotą į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą, koordinuojant Gabių ir talentingų mokinių ugdymo programos, SUP turinčių mokinių ugdymo programų vykdymą, tiriant ir analizuojant mokinių menkos motyvacijos, nesėkmingo mokymosi, nelankymo priežastis, svarstant mokinių ir jų tėvų visapusiško įtraukimo į mokyklos gyvenimą galimybes bei teikiant rekomendacijas tėvams ir visiems mokyklos darbuotojams;

2. Teikti pagalbą mokiniams, jų tėvams ir visiems mokyklos darbuotojams, sprendžiant mokinių tarpusavio santykių, pedagogų ir mokinių santykių problemas, siūlyti būdus šiems santykiams gerinti; analizuoti vaikų elgesio taisyklių pažeidimus gimnazijoje, smurto, patyčių, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimu atvejus, ieškoti šių problemų sprendimo būdų; analizuoti vaikui paskirtos minimalios ar vidutines priežiūros priemones vykdymą; atsitikus netikėtam skaudžiam įvykiui, teikti psichologinę pagalbą mokyklos bendruomenės nariams;

3. Bendradarbiauti su mokiniais, jų tėvais, gimnazijos darbuotojais ir įvairiomis žinybomis, organizuojant, koordinuojant ir analizuojant prevencijos, sveikatos stiprinimo, socialinių programų įgyvendinimą gimnazijoje; teikti rekomendacijas gimnazijos vadovui, kaip geriau organizuoti socialinę paramą: mokinių maitinimą, aprūpinimą mokinio reikmenimis, mokinių vežimą į mokyklą ir iš jos, mokinių sveikatos priežiūrą; vertinti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, teikti siūlymus ir rekomendacijas tėvams, mokytojams, administracijai dėl ugdymosi aplinkos pritaikymo, specialistų pagalbos, ugdymo programų, specialiųjų ugdymo priemonių naudojimo.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Eil. Nr.*** | | ***VEIKLA*** | ***Laikotarpis*** | | ***Atsakingi*** | ***Bendradarbiavimas*** |
| 1. | | VGK posėdžių ir pasitarimų organizavimas. | Vieną kartą per du mėnesius (esant poreikiui, dažniau) | | VGK pirmininkas,  pavaduotojas | Klasių vadovai,  Pagalbos mokiniui specialistai |
| 2. | | Vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2017–2018 m. m. įgyvendinimo ataskaitos ir veiklos plano projekto 2018-2019 m. m. aptarimai. | Iki 2018-09-01 | | VGK pirmininko pavaduotojas |  |
| 3. | | Vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2018–2019 m. m. teikimas tvirtinimui. | Iki 2018-09-01 | | VGK pirmininko pavaduotojas |  |
| 4. | | Dalyvavimas klasės tėvų bei gimnazijos tėvų susirinkimuose, rekomendacijų tėvams teikimas, gimnazijoje atliktų tyrimų rezultatų pristatymas. | Pagal poreikį | | VGK nariai pagal veiklos sritį ir klasės poreikį | Klasių vadovai |
| ***ĮTRAUKUSIS UGDYMAS*** | | | | | | |
| 1. | | Sąlygų veiksmingam įtraukiajam ugdymui sudarymo koordinavimas, paslaugų ir pagalbos poreikio vaikui, jo tėvams (globėjams, rūpintojams) įvertinimas ir analizė, koordinuotai teikiamos švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimo užtikrinimas. | | Visus mokslo metus | Klasių vadovai, spec. pedagogė | Klasių vadovai,  Pagalbos mokiniui specialistai |
| 2. | | Vaiko gerovės Gimnazijoje kūrimas ir palaikymas organizuojant visų šiame procese dalyvaujančių Gimnazijos bendruomenės narių bendrą veiklą ir tarpusavio pagalbą. | | Pagal poreikį | VGK pirmininkas, pavaduotojas | Klasių vadovai |
| 3. | | Tėvų ir gimnazijos bendruomenės efektyvios informavimo sistemos kūrimas ir jos veikimo koordinavimas. Pagalbos ir informavimo naujai atvykusiam į gimnaziją mokiniui ir naujam darbuotojui tvarkos kūrimas. | | Visus mokslo metus | VGK pirmininkas, pavaduotojas | Klasių vadovai |
| 4. | | Tėvų švietimo programos kūrimas ir koordinavimas, visapusiškos mokinių ir jų tėvų įtraukimo ir dalyvavimo gimnazijos gyvenime rekomendacijų teikimas. | | Visus mokslo metus | VGK pirmininkas, pavaduotojas, pagalbos mokiniui specialistai | VGK pirmininkas, pavaduotojas, pagalbos mokiniui specialistai |
| 5. | | Rūpinantis vaikams saugia ir mokymuisi palankia aplinka, kitais su vaiko gerove susijusiais aspektais, siekiamų tikslų ir uždavinių, jų įgyvendinimą reglamentuojančių vidaus dokumentų, taikomų priemonių ir metodų dermės analizė ir užtikrinimas Gimnazijoje. | | Visus mokslo metus | VGK pirmininkas, pavaduotojas | Klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai |
| ***PREVENCINĖ VEIKLA*** | | | | | |  |
| 1. | | 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su gimnazijos *Mokinių elgesio taisyklėmis, Lankomumo tvarkos aprašu ir kt. dokumentais.* | 2018 m. rugsėjis  (pagal poreikį) | | Klasių vadovai  R. Kazlauskienė  D. Voronovič |  |
| 2. | | Saugaus elgesio kelyje ir gimnazijoje paskaitos mokiniams „Saugus kelias į mokyklą“ | 2018 m. rugsėjis | | VGK | Trakų PK,  Klasių vadovai |
| 3. | | Mokinių supažindinimas su pirotechnikos naudojimo, rūkymo viešoje vietoje, šiukšlinimo įstatymais ir atsakomybe už šių įstatymų nesilaikymą, su Gimnazijos vidaus tvarkos taisyklėmis | 2018 m. lapkritis–gruodis | | Klasių vadovai  Socialinė pedagogė |  |
| 4. | | Pamokų lankomumo kontrolė.  Lankomumo suvestinių ataskaitų analizė. | Visus mokslo metus,  iki kiekvieno mėnesio 10 d. | | Klasių vadovai  Socialinė pedagogė  L.Tunevič |  |
| 5. | | Apibendrintos lankomumo ataskaitos rengimas: be pateisinamos priežasties daugiausiai pamokų praleidžiančių mokinių ir klasių nustatymas, poveikio priemonių parinkimas ir taikymas. | Visus mokslo metus | | Socialinė pedagogė,  L. Tunevič | Klasių vadovai |
| 6. | | Į pamokas vėluojančių mokinių kontrolės ir prevencijos, intervencijos sistemos kūrimas. | Visus mokslo metus | | Klasių vadovai  Socialinė pedagogė  L.Tunevič | Klasių vadovai |
| 7. | | Apibendrintos į pamokas vėluojančių mokinių ataskaitos rengimas: daugiausiai be pateisinamos priežasties į pamokas vėluojančių mokinių ir klasių nustatymas, poveikio priemonių parinkimas ir taikymas. | Po I pusmečio, po II pusmečio, metinė | | Socialinė pedagogė,  L. Tunevič |  |
| 8. | | Mokinio uniformų dėvėjimo kontrolė. | Visus mokslo metus | | Socialinė pedagogė,  L.Kumparskienė  K. Urbanovič |  |
| 9. | | Mokytojų ir gimnazijos darbuotojų budėjimas pertraukų metu. (OPKUS) | Visus mokslo metus | | VGK pirmininkė,  L. Tunevič, D. Voronovič |  |
| 10. | | Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, prevencinių priemonių šių atvejų pažeidimams mažinti parinkimas ir jų taikymas. | Visus mokslo metus | | VGK nariai. |  |
| 12. | | Prevencinio projekto OLWEUS kokybės užtikrinimo sistemos vykdymas (OPKUS) | Per mokslo metus | | VGK,MSG  D. Voronovič,  L.Tunevič | Klasių vadovai |
| 13. | | Pagalba klasių vadovams organizuojant klasės valandėles. | Pagal poreikį | | Socialinis pedagogas |  |
| 14. | | Nemokamo maitinimo organizavimas. | Visus mokslo metus | | A.Jalynskaja | Klasių vadovai |
| ***SPECIALIOJI PEDAGOGINĖ PAGALBA,***  ***SVEIKOS GYVENSENOS ĮGŪDŽIŲ UGDYMAS*** | | | | | |  |
| 1. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir švietimo pagalbos gavėjų sąrašų sudarymas. | | 2018 m. rugsėjo  I savaitė | | Specialusis pedagogas/  Logopedas |  |
| 2. | Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo derinimas Trakų ŠPT | | 2018 m. rugsėjis | | VGK |  |
| 3. | Mokytojų parengtų individualizuotų ir pritaikytų bendrųjų dalykų / ugdymo programų suderinimas. | | 2018 m. rugsėjis  2019 m. sausis | | VGK  Dalykų mokytojai |  |
| 4. | Pasirengimas pirminiam mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimui ir pirminis mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas dėl specialiojo ugdymo skyrimo. | | Pagal poreikį | | Dalykų mokytojai  Klasių vadovai  VGK | Dalykų mokytojai |
| 5. | Siūlymo dėl specialiojo ugdymo skyrimo mokiniui teikimas Trakų ŠPT. | | Pagal poreikį | | VGK | Klasių vadovai |
| 6. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (negalių, sutrikimų, mokymosi sunkumų), tenkinimas:  1. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimų aptarimas su mokiniais ir jų tėvais, mokytojais;  2. namuose besimokančių mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas;  3. naujai atvykusių į gimnaziją mokinių, besimokančių pagal individualizuotas ir pritaikytas Bendrąsias ugdymo programas, klasių vadovų, mokytojų konsultavimas;  4. vaiko psichines ir fizines galias atitinkančios ugdymo ir lavinimo įstaigos rekomendavimas;  5. rekomendacijų mokytojams ir mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo. | | Visus mokslo metus, atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas | | VGK | Klasių vadovai |
| 7. | Pagalbos, rekomendacijų mokinių tėvams/globėjams teikimas. | | Per mokslo metus | | VGK nariai pagal kompetencijas | Klasių vadovai |
| 8. | Mokinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos ugdymo programų įgyvendinimas, dalyvavimas sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektuose, konkursuose, akcijose ir kituose renginiuose, šių renginių organizavimas. | | Per mokslo metus | | VGK nariai pagal darbo sritį  K. Urbanovič | Klasių vadovai, dalykų mokytojai |
| 9. | Kuprinių svėrimo akcija | | Rugsėjis-spalis | | K. Urbanovič |  |
| 10. | Dalyvavimas „Judumo savaitėje“ | | rugsėjis | | K. Urbanovič |  |
| 11. | Naujų projektų, skirtų žalingų įpročių prevencijai, mokinių socializacijai bei sveikai gyvensenai, vykdymas. | | Per mokslo metus | | VGK nariai | Visuomenės sveikatos biuras |
| ***KRIZIŲ VALDYMAS*** | | | | | |  |
| 1. | Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas. | | Esant krizinei situacijai | | VGK pirmininkas |  |
| 2. | Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas gimnazijos bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos skyriui. | | Esant krizinei situacijai | | VGK pirmininkas |  |
| 3. | Gimnazijos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas. | | Esant krizinei situacijai | | VGK nariai |  |
| 4. | Bendradarbiavimas su Trakų ŠPT komanda. | | Esant krizinei situacijai | | VGK nariai pagal kompetencijas |  |
| ***TYRIMAI*** | | | | | |  |
| 1. | 1, 5 klasių ir naujai į gimnaziją atvykusių mokinių adaptacijos stebėjimai, vertinimas. | | 2018 m. rugsėjis–spalis,  visus metus | | Psichologė, soc. ir spec. pedagogė pagal kompetenciją | Klasių vadovai,  dalykų mokytojai |
| 2. | Anketinė mokinių ir tėvų apklausa ir jos analizė ,,Mokinių specialiųjų poreikių tenkinimas Rūdiškių gimnazijoje" | | spalis -lapkritis | | VGK nariai pagal kompetenciją | Klasių vadovai |
| ***INFORMACINĖ ŠVIETĖJIŠKA VEIKLA*** | | | | | |  |
| 1. | Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas gimnazijos stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne. | | Visus mokslo metus | | VGK  K. Urbanovič,  D. Voronovič | Klasių vadovai |
| 2. | Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių, seminarų ir pan. organizavimas. | | Pagal poreikį | | VGK nariai pagal kompetenciją | Klasių vadovai |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_